

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №3»

Принято  
на педагогическом совете  
протокол № 7 от 27.05.2016

Утверждено  
Приказом МБОУ «ООШ №3»  
№131 от 30.05.2016

Согласовано  
с Управляющим советом  
протокол № 8 от 30.05.2016

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о правилах оказания платных услуг**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящее Положение о правилах оказания платных услуг населению муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Основная общеобразовательная школа №3» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законами Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», от 29.12.2012г. №273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Законом Кемеровской области от 5 июля 2013 года №86-ЗО «Об образовании»; Уставом МБОУ «ООШ №3» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности МБОУ «ООШ №3» (далее - учреждение) в части оказания платных услуг и устанавливает правила организации предоставления платных образовательных услуг заказчикам.

1.3. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей учащихся учреждения, их родителей (законных представителей), других граждан и организаций (далее - заказчики) и расширения материально-технической базы Учреждения.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств юридических или физических лиц, в т.ч. и родителей) и не могут быть оказаны учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, в соответствии со статусом Учреждения. В противном случае заработанные таким образом средства изымаются учредителем в его бюджет.

1.5. Положение принимается педагогическим советом учреждения, согласовывается Управляющим советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения. Изменения и дополнения вносятся в том же порядке.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации, местного бюджета.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

1.8. Основные понятия, используемые в Положении:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги учащемуся – МБОУ «ООШ №3» .

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«Учащийся» («Потребитель») - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- «Стороны» - Заказчик и Исполнитель;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.9. Учреждение имеет право оказывать платные образовательные услуги только на основании лицензии на образовательные программы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения.

## **2. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых ему платных образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Согласно п.4 ч.2 ст.29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность документов:

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг;

- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

2.4. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы учреждения. При этом учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

2.5. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников учреждения. В случае, если учреждение предоставляет возможность оказания услуг сторонним организациям, необходимо наличие у них лицензии на образовательные программы.

2.6. Количество часов, предлагаемых в качестве дополнительной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям ребенка.

2.7. Режим занятий (работы) по перечню платных образовательных услуг устанавливается образовательным учреждением. Образовательное учреждение обязано соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

2.8. Работа по оказанию платных образовательных услуг осуществляется за пределами основного рабочего времени.

2.9. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг заказчикам осуществляет директор учреждения, который в установленном порядке: несет ответственность за качество оказания платных образовательных услуг заказчику; осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за

финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

2.10. Деятельность учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг согласно Налоговому кодексу является предпринимательской.

2.11. Учреждение представляют в управление образования администрации Мариинского муниципального района на согласование цены по видам платных образовательных услуг, с представлением экономических обоснований и расчетной документацией.

2.12. Платные образовательные услуги, оказываемые учреждением, оформляются договором с родителями (законными представителями) (образец договора в приложении №1). Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую образовательную услугу и не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.13. Учреждение обязано до заключения договора предоставить родителям (законным представителям) достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте и на школьном сайте) об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) учреждения, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых по желанию заказчика, порядок их предоставления;

- стоимость платных дополнительных образовательных услуг и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования к поступающим в группы дополнительного образования.

2.14. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию родителей (законных представителей):

- устав;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности;

- адрес и телефон учредителя;

- образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

- дополнительная образовательная программа.

2.15. Родители (законные представители) обязаны оплатить оказываемые дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре и в соответствии с законодательством Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату образовательных услуг. Плата за образовательные услуги от населения осуществляется по безналичному расчету (через учреждения Сбербанка РФ, отделения связи). Копию квитанции об оплате родители (законные представители) предоставляют педагогу, ведущему занятия или уполномоченному лицу.

2.16. Моментом оплаты дополнительных платных образовательных услуг считается дата поступления средств на расчетный счет учреждения. При длительных задержках заказчиками оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) на основании представления Управляющего совета учреждения договор с ними расторгается, и их ребенок исключается из числа учащихся, пользующихся платными дополнительными образовательными услугами, и к занятиям не допускается.

2.17. Учреждение образования и родители (законные представители), заключившие договора на оказание платных образовательных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2.18. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

2.19. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

2.20. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

2.21. Источниками финансовых средств Учреждения при оказании платной образовательной услуги являются:

- личные средства граждан;
- средства предприятий, организаций, учреждений;
- другие, не запрещенные законом источники.

Перечень категорий заказчиков, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных дополнительных образовательных услуг. Оплата производится в размере 50%:

- инвалиды детства;
- дети – сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети из многодетных семей.
- дети сотрудников школы.

Решение о предоставлении льгот оформляется приказом директора Учреждения после предоставления необходимых документов

2.22. Образовательное учреждение организует статистический, бюджетный, бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным образовательным услугам в соответствии с действующим законодательством.

2.23. Денежные средства, получаемые учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

2.24. Денежные средства, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг, направляются в рамках утвержденного муниципального задания по следующим направлениям:

- на оплату труда педагогических работников, административно управленческих работников за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций, младшего обслуживающего персонала (с учетом стимулирующих выплат, на начисления на оплату труда) - 60% от дохода;
- на оплату коммунальных услуг, косвенных расходов в размере не более 10% от дохода;
- на развитие и содержание материально-технической базы учреждения - 30% от дохода.

2.25. Денежные средства на развитие и содержание материально-технической базы расходуются по следующим направлениям:

- оплату стоимости подписки на периодические, методические и нормативные издания, приобретение литературы по вопросам образования;
- приобретение технических средств обучения;
- приобретение учебного оборудования и инвентаря;
- содержание учебных классов и помещений Учреждения;
- оплату стоимости курсовой подготовки сотрудников и руководителей Учреждения.

2.25.1. За проведение занятий с учащимися по программе дополнительного образования на возмездной основе педагогу оплата производится за фактически отработанные часы, в соответствии с должностным окладом по ПКГ работника по основному месту работы.

26. Контроль за деятельностью учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции управление образования администрации Мариинского муниципального района и другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности образовательных учреждений, а также Управляющий совет учреждения. Директор Учреждения обязан (не менее 1 раза в год) предоставлять отчет о доходах и расходовании средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг Управляющему совету Учреждения.