

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа №3»

ПРИКАЗ.

№ 285

от 07.09.2020г.

«О создании комиссии по осуществлению  
контроля за качеством питания обучающихся  
в школьной столовой в 2020-2021 учебном году»

На основании Федерального закона №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 20.12.2012г.; Федерального закона №47 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»; методических рекомендаций Мариинского района 2.4.0180 – 20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2020-2021 учебном году.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:

Председатель: Евакина М.И. – ответственный за питание обучающихся в школе

Члены комиссии:

- ✓ Ватолина Т.А.– завхоз школы;
  - ✓ Моисеенко О.В. – председатель Управляющего совета школы, член комиссии;
  - ✓ Кононова Г.А - председатель ПК школы,
  - ✓ Лаан С.А. – ответственный за работу с опекаемыми, уполномоченный по правам ребенка, участник образовательного процесса;
  - ✓ Палкина Т.А. – медицинская сестра.
2. Утвердить Положение «О порядке проведения мероприятий родительского контроля организации горячего питания детей в МБОУ «ООШ№3» (Приложение 1).
  3. Утвердить Положение «О порядке доступа законных представителей несовершеннолетних обучающихся в помещение для приема пищи» (Приложение 2).
  4. Утвердить план работы комиссии по контролю организации и качества питания в 2020-2021 учебном году (Приложение 3).
  5. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе основные направления деятельности комиссии:
    - ✓ Оказывает содействие администрации школы в организации питания учащихся;
    - ✓ Осуществляет контроль:
      - за использованием финансовых средств выделенных на питание обучающихся;
      - за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции
      - за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню
      - за качеством готовой продукции
      - за санитарным состоянием пищеблока
      - за выполнением графика поставок продуктов, и готовой продукции, сроками их хранения и использования
      - за организацией приема пищи учащимися
      - за соблюдением графика работы столовой
  6. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования

родителей и детей (Приложение 4) и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение 5).

7. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
8. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



/Реутова И.Б. /